

Số: 576/PGDDĐT

Sơn Tịnh, ngày 12 tháng 9 năm 2018

V/v hướng dẫn kiểm tra đánh giá  
công tác bồi dưỡng thường xuyên  
giáo viên năm học 2018-2019

Kính gửi: Hiệu trưởng các trường THCS trong huyện

Thực hiện Công văn số 1392/SGDDĐT-GDTrH ngày 10/9/2018 của Sở Giáo dục và Đào tạo về việc hướng dẫn bồi dưỡng thường xuyên (BDTX) năm học 2018-2019

Phòng Giáo dục và Đào tạo Sơn Tịnh hướng dẫn các đơn vị thực hiện một số nội dung sau:

1. Nhà trường tăng cường công tác kiểm tra, đánh giá kết quả BDTX của giáo viên một cách nghiêm túc, khách quan, hiệu quả, thực chất và lưu trữ đầy đủ các loại hồ sơ.

2. Các trường chủ động xây dựng kế hoạch tổ chức đánh giá kết quả BDTX của giáo viên theo 3 nội dung: nội dung bồi dưỡng 1, nội dung bồi dưỡng 2 và nội dung bồi dưỡng 3. Nhà trường tổ chức để giáo viên trình bày kết quả vận dụng kiến thức BDTX của cá nhân trong quá trình dạy học, giáo dục học sinh tại Tổ bộ môn thông qua các báo cáo chuyên đề (có sự tham dự, đánh giá của Phó hiệu trưởng phụ trách chuyên môn). Cách tính điểm cho từng nội dung như sau:

- Tiếp thu kiến thức và kỹ năng quy định trong mục đích, nội dung Chương trình, tài liệu BDTX (5 điểm).

- Vận dụng kiến thức BDTX vào hoạt động nghề nghiệp thông qua các hoạt động dạy học và giáo dục (5 điểm); nhà trường có thể kết hợp kiểm tra giáo án, dự giờ giáo viên để làm cơ sở đánh giá việc vận dụng kiến thức BDTX vào hoạt động dạy học và giáo dục.

3. Nội dung đánh giá: Những nội dung đã được Phòng GDĐT triển khai tập huấn trong hè 2018. Riêng nội dung 3, các đơn vị cho giáo viên đăng kí các modul từ đầu năm học, nội dung các modul được Bộ Giáo dục và Đào tạo đăng tải link download trên cổng thông tin điện tử Bộ tại địa chỉ: <https://moet.gov.vn> - Chuyên đề giáo dục và đào tạo — Nhà giáo và cán bộ quản lý giáo dục.

4. Các trường THCS hoàn thành việc đánh giá BDTX giáo viên và gửi về Phòng Giáo dục và Đào tạo trước ngày 20/5/2019 để Phòng GDĐT tổng hợp báo cáo Sở GDĐT.

5. Các nội dung khác: Thực hiện theo hướng dẫn tại Công văn 633/KH-PGDĐT ngày 12/9/2017 kế hoạch BDTX năm học 2017-2018 của Phòng Giáo dục và Đào tạo.

Phòng Giáo dục và Đào tạo yêu cầu các đơn vị nghiêm túc tổ chức triển khai thực hiện. Trong quá trình triển khai, nếu có vấn đề phát sinh, vướng mắc liên hệ với Phòng Giáo dục và Đào tạo qua bộ phận chuyên môn để được giải đáp kịp thời./.

**Nơi nhận:**

- Như trên
- Trưởng phòng (B/c);
- Sở GD&ĐT (B/c);
- Lưu: VT, CM.

**KT. TRƯỞNG PHÒNG  
PHÓ TRƯỞNG PHÒNG**  
**PHÒNG  
GIÁO DỤC  
VÀ ĐÀO TẠO**  
**Võ Tấn Trung**